

LA POLITIQUE DE PRÉVENTION

CONSEIL D'ADMINISTRATION

28/01/2011



Université
Lille 1
Sciences et Technologies

POLITIQUE DE PREVENTION 2011

“ L'existence de nombreux risques professionnels liés à nos activités et la nécessité d'assurer les meilleures conditions de travail en matière de sécurité des personnels doivent nous conduire à intégrer la prévention des risques dans nos pratiques professionnelles et dans notre pilotage.

A ce jour, notre Université accuse un retard important dans la prise en compte globalisée de ces aspects. De nombreuses initiatives ont été entreprises mais de manière éparse et insuffisamment coordonnées.

Afin d'enclencher une nouvelle dynamique, j'ai demandé que le Service hygiène et sécurité soit renforcé et qu'une démarche de prévention structurée impliquant l'ensemble des Responsables et des acteurs de la prévention soit mise en place.

La mise en application d'une politique de prévention implique que les impératifs d'hygiène et sécurité priment sur tous les autres dans les prises de décisions à chaque niveau. Aussi, je mettrai en œuvre tous les moyens possibles pour appuyer la dé-

marche mise en place.

Je m'appuie pour le pilotage de cette démarche sur la Directrice Générale Adjointe des Services. Sa mise en œuvre et son déploiement seront coordonnés par l'Ingénieur Hygiène et Sécurité de l'Université assisté de son équipe.

Les axes d'amélioration prioritaires du programme de prévention :

- La consolidation, la coordination et l'animation du réseau des acteurs de la prévention ;
- La planification de la démarche de prévention, notamment pour le lancement progressif de la démarche d'évaluation des risques à tous les niveaux de l'Université ;
- La préparation et l'entraînement aux situations d'urgence, notamment par la mise en place d'une cellule de crise ;
- Une meilleure prise en compte du risque chimique dans nos pratiques par une amélioration de la gestion des produits chimiques et une traçabilité dans leur utilisation ;
- Une meilleure intégration de l'ensemble des risques professionnels dans le schéma directeur de mise en sécurité des bâtiments ;
- Une amélioration de la communication en matière de prévention entre les différents acteurs.

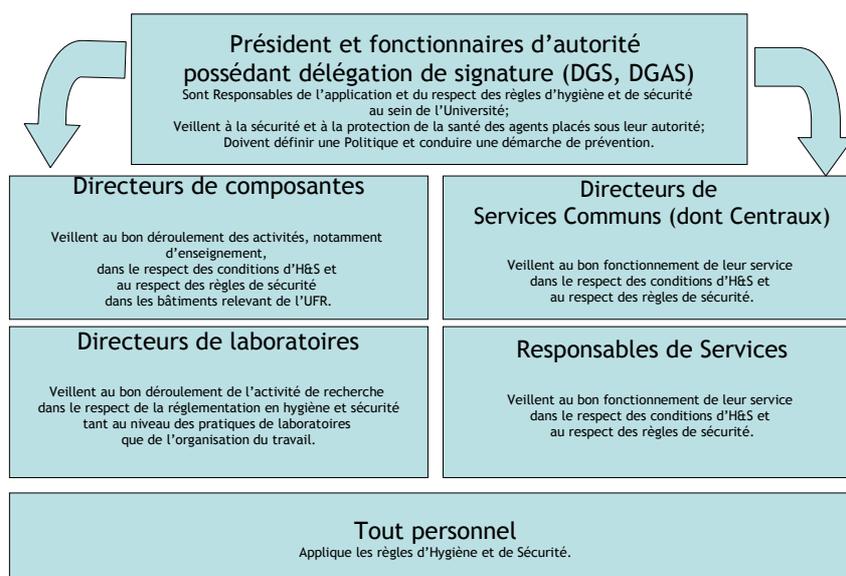
Les compétences du service Hygiène et Sécurité sont mobilisées et relayées sur le terrain par un réseau d'AC-MO (Agent chargé de la mise en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité). Mais cette démarche s'appuie également sur les chefs de service et les responsables de composantes ou de laboratoire. Enfin, il faut rappeler que chaque personnel travaillant à l'Université est un acteur de la prévention au quotidien. La participation active et complète de tous est indispensable à l'atteinte de nos objectifs.

Philippe ROLLET
Président

LA GOUVERNANCE EN MATIERE DE PRÉVENTION



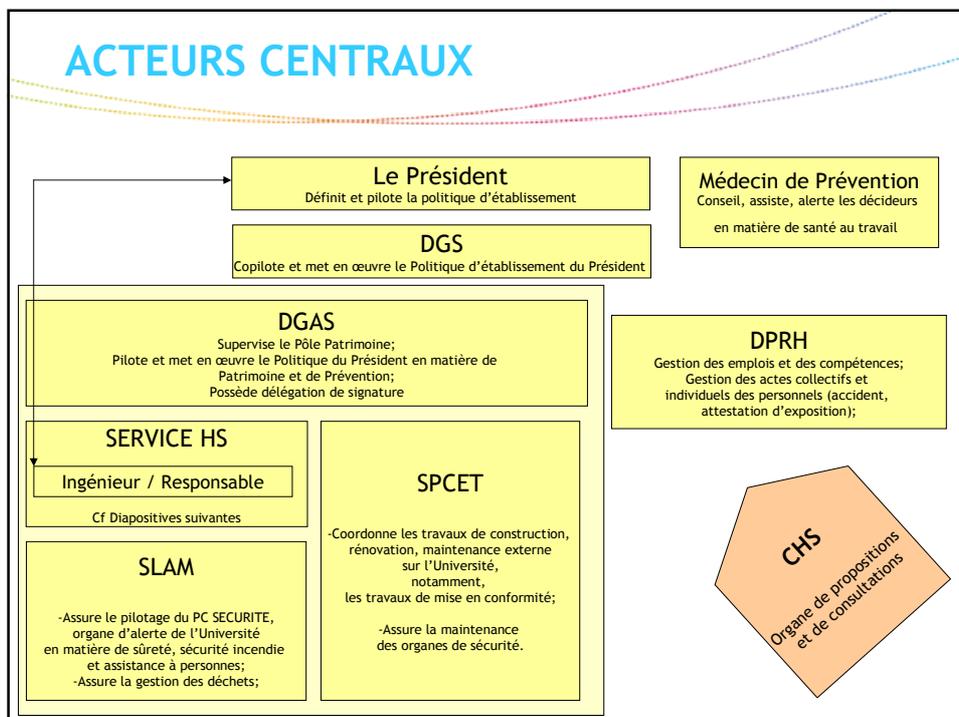
QUEL CIRCUIT DE RESPONSABILITÉ FONCTIONNELLE ?



LES ACTEURS DE LA PRÉVENTION



ACTEURS CENTRAUX



DEPLOIEMENT LOCAL

Président et
fonctionnaires d'autorité

Directeurs de composantes,
services communs

Directeur de laboratoire,
Responsables de service

*Pilotes : Ils pilotent la
démarche de prévention sur
leur périmètre*

ACMO-COHS
auprès du Président
=
Ingénieur Responsable
du Service HS

ACMO-COHS auprès du
Directeur de composante ou
de service commun

ACMO-COHS auprès du
Directeur de laboratoire ou de
service

*Coordonnateurs : Ils conseillent
et coordonnent la mise en
œuvre de la démarche de
prévention*

Tout personnel

*Tout personnel est acteur de la
prévention au quotidien et
contribue à l'avancement de la
démarche de prévention*

LE SERVICE HYGIÈNE ET SÉCURITÉ

LES MISSIONS

ANIMER / COORDONNER

- Coordination de la démarche de prévention sur l'Université;
- Animation du réseau d'ACMO-coHS et du CHS;
- Travail en réseau avec les partenaires (CNRS, INSERM, Lille 2..)

- Conseil aux Responsables et aux acteurs de la prévention;
- Accompagnement dans le déploiement de la démarche de prévention et les projets de mise en sécurité.

CONSEILLER / ACCOMPAGNER

EXPERTISER

Visite de prévention, enquête accident, évaluation des risques aux postes, mesures, contrôles....

- Collabore avec le Service de formation continue pour l'élaboration du plan de formation;
- Assure des formations (SST, ACMO-coHS...)

FORMER

INFORMER

- Assure une veille réglementaire et technologique;
- Il recherche, conçoit et diffuse des outils d'information, de formation et de mise en œuvre.

LES COMPÉTENCES

RADIOPROTECTION

Sylvie Deloof et Pascal Brivoal

RISQUES PROFESSIONNELS

Gaëlle BARADAT
Catherine SANTOS
Frédéric DEBACKER

RISQUES ENVIRONNEMENTAUX

Gaëlle
BARADAT

RISQUE INCENDIE / SITUATIONS D'URGENCES

Catherine
SANTOS

MANAGEMENT DE LA SECURITE

Démarche de prévention, document unique, outils pour la gestion de la sécurité

Gaëlle BARADAT

LA DEMARCHE DE PRÉVENTION



PRIORITÉS DU PROGRAMME DE PRÉVENTION 2010-2011

1- *Consolider, coordonner et animer le réseau des acteurs de la sécurité.*

2- *Déployer la démarche de prévention :*

- Déploiement d'un programme de prévention de l'Université;
- Lancement progressif de la démarche d'évaluation des risques sur l'Université coordonnée par le Service Hygiène et Sécurité;
- Mise en place progressive de programmes de prévention à chaque niveau de la structure.

3- *Se préparer et s'entraîner aux situations d'urgences:*

- Mise en place d'une cellule de crise;
- Définition de procédure d'urgences sur les bâtiments à risques.

PRIORITÉS DU PROGRAMME DE PRÉVENTION 2010-2011

4- Améliorer la maîtrise opérationnelle :

- Déploiement d'une démarche d'amélioration de la gestion des produits chimiques;
- Relancer la réalisation des fiches individuelles d'exposition;
- Poursuivre le schéma directeur de mise en sécurité des bâtiments en élargissant la réflexion à l'ensemble des risques, pas seulement l'incendie.
- Poursuivre les missions de la Cellule Radioprotection.

5-Améliorer la communication en matière de prévention entre les différents acteurs.

- Mise en place de moments d'échanges (réunion, colloque...)
- Mise en place d'outils (portail de prévention...)
- Mise en place de nouvelles formations.